



ASSISTANT(E) MARKETING & COMMUNICATION

Yole Développement est une société de conseil en analyse marketing, technique et industrielle, spécialisée dans le domaine des micro et nanotechnologies, en particulier dans les composants semi-conducteurs, capteurs, nanomatériaux et équipements associés, packaging et sciences du vivant.

Nos équipes de consultants travaillent au quotidien en Europe, aux Etats-Unis et en Asie avec les acteurs clés de l'industrie de la micro-électronique, afin de les aider à mieux comprendre les enjeux de leurs marchés et à développer leurs activités.

DESCRIPTION DU POSTE

Dans le cadre de la croissance de nos activités, nous recrutons pour notre siège de Lyon un(e) Assistant(e) Communication et Marketing.

Intégré(e) au sein du service Commercial & Communication et sous la responsabilité d'un Chef de Projet, vous participerez à la promotion de nos produits et services.

Au travers de nos différents supports (e-newsletters, site internet, emailings commerciaux, conférences et salons internationaux), vous participerez à la mise en place des actions ciblées de marketing et de communication afin de contribuer au rayonnement international et au développement commercial de l'entreprise.

RESPONSABILITÉS

- **Marketing** : commandes et gestion des stocks des outils marketing - suivi de production des supports marketing – création et envoi d'e-mailing
- **Web** : mise en ligne des actualités et des offres de l'entreprise : articles et communiqués de presse, annonce des salons et événements, bannières, webcasts, etc. ...
- **Événementiel / Logistique** : commande de fournitures pour les stands de l'entreprise - gestion des inscriptions - suivi des partenariats ...
- **Soutien à l'organisation interne du service** : rédaction de comptes rendus, statistiques, logistique, etc. ...

PROFIL / EXPERIENCE

- Formation Licence en Marketing et Communication (minimum)
- Première expérience (alternance / stage long) sur un poste similaire
- Excellente maîtrise des outils bureautiques : Pack Microsoft Office et bases en développement Html
- Maîtrise de l'Anglais professionnel indispensable (minimum CECR - CI / TOEIC 900)
- Réactivité, curiosité intellectuelle, polyvalence et rigueur sont les qualités qui vous permettront de réussir et de vous épanouir dans ce poste.

Adressez votre CV & lettre de motivation à recruiting@yole.fr